



Wil jij graag werk waarin je iets betekent voor een ander? Werk dat je uitdaagt en waarin je zeggenschap hebt over je eigen agenda én waarin je je netwerk talenten kwijt kunt?

Dan is de functie **klantmanager schuldhulpverlening** mogelijk iets voor jou.

Wij zoeken een nieuwe collega in de omgeving van Breda voor 36 uur per week.

De functie

Als klantmanager schuldhulpverlening ben je de eerste medewerker van de Kredietbank die de klant ontmoet. Jij bent ons visitekaartje! Je zit samen met de klant in een spreekkamer, meestal in het gemeentehuis, en jij legt uit aan de klant wat het voor hem of haar betekent om een schuldhulptraject in te gaan. Zorgen voor een goede afstemming van wederzijdse verwachtingen en duidelijkheid geven over het traject is je eerste taak. Daarbij stel je de klant zoveel mogelijk op zijn gemak. Al luisterend en doorvragend breng je oorzaak, inkomens- en schuldsituatie in kaart. De volgende stap is het toetsen van de motivatie van de klant met behulp van het screeningsinstrument Mesis. Op basis van de verzamelde informatie stel je een Plan van Aanpak op en voert dit uit. Je bent verantwoordelijk voor het volledige traject tot en met de schuldregeling of toeleiding naar de WSNP. Waar nodig pak je ook de coaching van de klant op. Bij een schuldbemiddeling zorg je dat deze binnen de gestelde termijnen tot stand komt waarbij de belangen van de schuldenaar en de schuldeisers behartigd moeten worden. Dat doe je onder meer door het beoordelen van schuldregelingsaanvragen, het berekenen van het VTLB (vrij te laten bedrag), het opstellen van betaalplannen en doen van schuldregelingsvoorstellen richting schuldeisers. Uiteindelijk wil je van alle schuldeisers een akkoord op je voorstel, eventueel door het aanvragen van een dwangakkoord of moratorium. Indien een minnelijk traject niet tot stand komt, stel je voor de cliënt een verklaring op voor de WSNP.

Meestal heb je wel een paar gesprekken nodig voor alles goed op de rit staat. Afhankelijk van wat de klant nodig heeft en de gemeente door de Kredietbank laat uitvoeren, zie je de klant daarna nog voor begeleiding in de spreekkamer, heb je contact via online-coaching, video-bellen of op andere digitale wijze. Binnen het dossier werk je samen met een budgetbeheerder. Samen zorgen jullie voor een optimale dienstverlening naar de klant binnen de kaders van wet- en regelgeving en het beleid van de betreffende gemeente.

Je beheert je eigen agenda. Jij bepaalt op welke momenten je afspreekt met de klanten en waar en wanneer je je administratieve werkzaamheden verricht. Dat kan dus ook thuis. Veel vrijheid dus.

Wat breng jij mee

Om het te kunnen moet je wel wat in huis hebben. Naast kennis van schuldhulpverlening en een HBO werk- en denkniveau, ben je gedreven en werk je graag in een maatschappelijk betrokken organisatie. Je bent een zelfstarter en kunt in jezelf de waardering vinden voor het werk wat je doet. Je weet van jezelf dat je voldoende doorzettingsvermogen, overtuigingskracht, tact, besluitvaardigheid, zelfstandigheid en affiniteit met cijfers hebt. Uiteraard beheers je de Nederlandse taal, kun je goed samenwerken in een team en vind je het ok om op locatie te werken en niet dagelijks je collega's van de Kredietbank face-to-face te zien.

Wat vind je bij ons

In ruil voor jouw inzet bieden wij je een marktconform salaris en ruim 5 weken aan vakantiedagen. Een goede reiskostenregeling/leaseregeling. Maar het belangrijkste, een enthousiast team in een dynamische organisatie waar jouw bijdrage telt.

Reageren?

Gaat je hart al sneller kloppen voor deze functie? Stuur je sollicitatie dan naar solliciteren@kbnl.nl en stuur je CV en een motivatiebrief mee. We gaan graag met je in gesprek. Tot gauw!